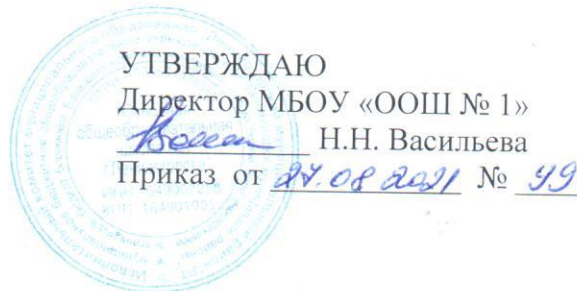


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 1 г. Лениногорска»  
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»  
Республики Татарстан

Рассмотрено  
на родительском собрании  
Протокол № 1 от «26» августа 2021 г.



**Положение  
об организации родительского контроля за качеством питания обучающихся  
МБОУ «ООШ №1»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение «Об организации родительского контроля за качеством питания обучающихся МБОУ «ООШ № 1» разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Методических рекомендаций Роспотребнадзора Российской Федерации от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Организация родительского контроля организации за качеством питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят члены Родительского комитета школы.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

### **3. Функции комиссии по контролю организаций питания обучающихся**

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной пищи согласно меню;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях ответственного по питанию в школе по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

### **5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.**

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы в составе не менее 3-х человек. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.5. Один раз в полугодие комиссия знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с результатами проверки качества питания на родительском собрании.

### **6. Ответственность членов Комиссии**

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

### **7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.**

При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- положение об организации родительского контроля за качеством питания обучающихся;
- приказ директора об утверждении Положения об организации родительского контроля за качеством питания обучающихся;
- приказ о создании Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- план (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- справки Комиссии по контролю за организацией питания (приложение № 1);
- журнал посещения родительского контроля.

**СПРАВКА**  
по итогам исследования организации питания в МБОУ «ООШ № 1»

Комиссия в составе:  
 Председатель \_\_\_\_\_ комиссии \_\_\_\_\_  
 Члены комиссии: \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_ присутствии \_\_\_\_\_  
 составили настоящую справку о том, что «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. проведено исследование организации питания  
 МБОУ «ООШ № 1».

В ходе исследования выявлено: при входе в помещение для приема пищи установлены  
 умывальники в количестве \_\_\_\_\_ шт., подведена /не подведена вода холодная  
 и горячая, рядом с умывальниками предусмотрены электрополотенца в количестве \_\_\_\_\_  
 шт.;

(примечание: если есть замечания)  
 Наличие мыла \_\_\_\_\_  
 Наличие графика работы столовой \_\_\_\_\_  
 Наличие графика приема пищи обучающихся \_\_\_\_\_  
 Продолжительность перемены (успевают ли дети принять пищу) \_\_\_\_\_

(примечание: если есть замечания)  
 На кого возложены функции ответственного за организацию питания в школьной  
 столовой: \_\_\_\_\_

дежурство \_\_\_\_\_ дедагогов \_\_\_\_\_

чистота зала \_\_\_\_\_  
 Помещение для приема пищи оборудовано столовой мебелью (столами, стульями,  
 табуретами и др. мебелью); количество посадочных мест в обеденном зале \_\_\_\_\_  
 достаточно \_\_\_\_\_ ли посадочных мест \_\_\_\_\_ (примечание:  
 Внешний вид поваров \_\_\_\_\_ и др.)

Эстетичность накрытия столов: \_\_\_\_\_  
 - гигиеническое состояние столов \_\_\_\_\_  
 - гигиеническое состояние столовых приборов \_\_\_\_\_

Наличие и доступность размещения меню: \_\_\_\_\_

Соответствие \_\_\_\_\_ рационов \_\_\_\_\_ питания \_\_\_\_\_ утвержденному \_\_\_\_\_ меню: \_\_\_\_\_

Наличие \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ месторасположение \_\_\_\_\_ контрольных \_\_\_\_\_ блюдов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Качество готовой пищи: \_\_\_\_\_

На основании вышеизложенного Комиссия рекомендует:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Со справкой ознакомлен законный представитель МБОУ «ООШ № 1»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_